



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОАРМЕЙСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

15 августа 2023г.

№ 1067

станция Полтавская

**О документационной нагрузке педагогических работников
при реализации основных общеобразовательных программ**

В целях реализации предоставленных законодательством в сфере образования гарантий учителям на снижение документационной нагрузки в соответствии с частью 6.2. статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 года № 582 (далее – приказ № 582) «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 7 августа 2023 года № 47-01-13-14778/23 «О документационной нагрузке педагогических работников», руководствуясь Положением об управлении образования, утвержденного Решением Совета депутатов муниципального образования Красноармейский район от 25 января 2023 года № 40/10, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Руководителям общеобразовательных организаций:

1) неукоснительно соблюдать требования приказа № 582;

2) назначить приказом ответственное лицо в общеобразовательной организации по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогов;

3) разместить на официальных сайтах и информационных стендах общеобразовательных организаций телефоны «горячей линии» (муниципального и краевого уровней) по вопросам документационной нагрузки педагогических работников;

4) разместить информацию о законодательстве в сфере образования по документационной нагрузке педагогических работников в виде баннеров на официальных сайтах, в виде памяток на информационных стендах общеобразовательных организаций;

5) провести совещание с педагогическими коллективами по выполнению требований приказа № 582, ознакомить всех педагогических работников под подпись с федеральными документами по документационной нагрузке учителей (часть 6.1., 6.2. статья 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказ № 582);

6) проанализировать должностные обязанности учителей и классных руководителей с учетом федеральных требований к документационной нагрузке учителей, при необходимости внести в них изменения;

7) предусмотреть доплаты за выполнение обязанностей, в рамках исполнения которых педагогические работники оформляют документацию, не предусмотренную федеральным перечнем;

8) использовать возможности получения необходимой информации без взаимодействия с педагогическими работниками из АИС «Сетевой город» и других информационных систем;

9) оптимизировать документационную нагрузку педагогических работников по заполнению документации, делегировав заполнение ряда документов администрации общеобразовательной организации и другим сотрудникам (протоколы ознакомлений, инструктажи и д.), а также родителям обучающихся (протоколы родительских собраний);

10) организовать участие педагогических работников в опросе о документационной нагрузке посредством заполнения ими Яндекс - формы на сайте министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (ссылка на форму: <https://forms.yandex.ru/u/64afd9ab84227c4d858aceea/>);

11) довести до сведения всех педагогических работников общеобразовательных организаций о функционировании телефонов «горячих линий» (на муниципальном и краевом уровнях) по вопросам документационной нагрузки на педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ;

12) информацию о реализации вышеуказанных мероприятий по каждому пункту настоящего приказа с указанием конкретной информации (даты проведения совещания с педагогическими работниками, количество присутствующих педагогов, протокол с подписями учителей с ознакомлением с федеральными требованиями к документационной нагрузке учителей, приказы о назначении доплат, приказ о назначении ответственного лица по исполнению требований о документационной нагрузке, ссылки на размещенные баннеры на официальных сайтах общеобразовательных организаций) направить в управление образования администрации муниципального образования Красноармейский район до 1 сентября 2023 года на адрес электронной почты: uo9@krsrm.kubannet.ru.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста управления образования администрации муниципального образования Красноармейский район Касьянову Е.В.

3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
начальника управления образования
администрации муниципального
образования Красноармейский район



И.В. Беляева