

**СОГЛАСОВАНО:**  
Председатель Родительского Совета школы  
Е.А.Троян  
«23» июля 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор МБОУ СОШ № 14  
\_Е.К.Очкась  
Приказ 183- ОД «23» июля 2024 г.

**План**  
**мероприятий по противодействию коррупции**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**средней общеобразовательной школы № 14**  
**на 2024 – 2025 гг.**

## План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 14 на 2023 – 2024 годы

№ п/	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
<b>1. Нормативное обеспечение мероприятий по противодействию и профилактике коррупции</b>			
1.1.	Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	Е.К.Очкась, директор	имеется
1.2	Разработка и принятие Порядка информирования работниками учреждения работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и рассмотрения таких обращений	Противокоррупционная комиссия	имеется
1.3	Разработка и принятие Порядка информирования работником учреждения работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях коррупционных нарушений другими работниками, иными лицами, и рассмотрения таких сообщений	Противокоррупционная комиссия	имеется
1.4	Разработка и принятие Положения о конфликте интересов и Порядка действий работника при наличии признаков конфликта интересов и порядка информирования работодателя о возникновении конфликта интересов	Противокоррупционная комиссия	имеется
1.5	Разработка и принятие Положения о практике деловых подарков и делового гостеприимства	Противокоррупционная комиссия	имеется
1.6	Разработка и принятие Порядка защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения (других	Противокоррупционная комиссия	имеется

	работников учреждения) от формальных и неформальных санкций		
1.7	Разработка и издание правовых актов (приказов), направленных на устранение причин и условий, способствовавших выявляемым коррупциогенным факторам	Противокоррупционная комиссия	сентябрь 2024, по мере необходимости
<b>2. Организационные, штатные и материально-технические меры обеспечения противодействия и профилактики коррупции</b>			
2.1	Определение структурного подразделения (должностных лиц), ответственного за реализацию комплекса мероприятий по противодействию коррупции	Е.К.Очкась, директор	имеется
2.2	Формирование перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Е.К.Очкась, директор	имеется
2.3	Включение в трудовые договоры и должностные обязанности лиц, замещающих должности, связанные с коррупционными рисками, обязанностей, связанных с антикоррупционным поведением и реализацией мер по противодействию и профилактике коррупции	Е.К.Очкась, директор	по мере необходимости
2.4	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Противокоррупционная комиссия	ежегодно
2.5	Организация и обеспечение постоянного функционирования «горячей линии» по приему от населения информации о фактах коррупциогенного поведения работников учреждения с использованием линий телефонной связи и сети Интернет	Е.К.Очкась, директор	постоянно
2.6	Размещение информационного стенда (информационных материалов) о мерах по противодействию и профилактике коррупции, в том числе о работе «горячей линии» во всех помещениях учреждения, в которых возможно присутствие граждан (приёмные руководителей учреждения, помещения, в которых организован процесс приёма граждан и (или) их обращений, фойе и так далее)	Противокоррупционная комиссия	постоянно
2.7	Подготовка и представление отчётных материалов о проводимой работе по	Е.К.Очкась, директор	до 15 декабря

	реализации Плана противодействия коррупции в УО администрации муниципального образования, выполняющий функции учредителя учреждения		текущего год
2.8	Разработка и внедрение регламента рассмотрения обращений граждан о признаках коррупционного правонарушения учреждения	Противокоррупционная комиссия	имеется
2.9	Взаимодействие по всем вопросам противодействия и профилактики коррупции с департаментом (управлением) администрации муниципального образования город Краснодар, наделенным функциями учредителя учреждения	Е.К.Очкась, директор	постоянно
<b>3. Обучение и информирование работников о мерах по противодействию и профилактике коррупции</b>			
3.1	Организация обучения и повышение квалификации для лиц, наделенных полномочиями в области противодействия и профилактики учреждения, в сфере противодействия и профилактики коррупции	Е.К.Очкась, директор	по мере возможности
3.2	Организация обучения и повышение квалификации для лиц, реализующих полномочия учреждения в качестве заказчика в рамках Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Е.К.Очкась, директор	по мере необходимости
3.3	Проведение собраний рабочего коллектива, включая руководство учреждения, с разъяснением основных направлений в области противодействия и профилактики коррупции, в том числе с разъяснением последствий и наказаний, предусмотренных за подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточестве, халатность, злоупотребление служебным положением	Е.К.Очкась, директор, Коршунов А.Н.- председатель ПК	ежеквартально
3.4	Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими, как предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Е.К.Очкась, директор, противокоррупционная комиссия	постоянно
3.5	Ознакомление работников под роспись с документами,	Противокоррупционная	ежегодно

	регламентирующими вопросы противодействия и профилактики коррупции	комиссия	
<b>3.6</b>	Проведение разъяснительной работы, направленной на формирование негативного отношения к дарению (получению) подарков работниками учреждения в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими своих трудовых обязанностей	Е.К.Очкась, директор, Коршунов А.Н.- председатель ПК	постоянно
<b>3.7</b>	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных процедур	Противокоррупционная комиссия	постоянно
<b>3.8</b>	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, органов, уполномоченных на рассмотрение административных правонарушений о действиях (бездействиях) работников учреждения с целью выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин, способствовавших нарушениям	Е.К.Очкась, директор	по мере необходимости
<b>4. Меры, направленные на выявление и пресечение коррупционных правонарушений</b>			
<b>4.1</b>	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в учреждении	Е.К.Очкась, директор, заместители	постоянно
<b>4.2</b>	Обеспечение соблюдения работниками учреждения Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	Е.К.Очкась, директор, заместители руководители МО,	постоянно
<b>4.3</b>	Приведение должностных обязанностей работников в соответствие этики служебного поведения и противодействия коррупции	Е.К.Очкась, директор, заместители	по мере необходимости
<b>4.4</b>	Назначение служебной проверки по каждому случаю, содержащему в себе признаки коррупционного правонарушения	Е.К.Очкась, директор	по мере необходимости
<b>4.5</b>	Представление руководителем учреждения в установленном порядке и в установленные сроки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Е.К.Очкась, директор	ежегодно, не позднее 30 апреля текущего года
<b>4.6</b>	Контроль за качеством предоставления муниципальных услуг, предоставляемых учреждением	Е.К.Очкась, директор, заместители	постоянно

