

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №14

ПРИКАЗ

от «15» октября 2020 г.

х. Крупской

№ 198 -ОД

Об утверждении плана информационно- разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2020-2021 учебном году

В соответствии с планом работы МБОУ СОШ №14 по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2021 году, приказом управления образования администрации муниципального образования Красноармейский район от 14 октября 2020 года №710 «Об утверждении плана информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Красноармейском районе в 2020-2021 учебном году», приказываю:

1. Утвердить план информационно- разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2020-2021 учебном году согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Артемьеву Е.В.
3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.



Директор МБОУ СОШ №14:

Е.К.Очкась

С приказом ознакомлена:

Артемьева Е.В.

Утверждаю»  
 Директор МБОУ СОШ № 14  
 Е.К.Очкась  
 приказ №198-ОД от 13.10.2020 года



**План**  
**информационно- разъяснительной работы о порядке**  
**проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам**  
**основного общего образования в 2020-2021 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Выполнение
<b>I. Работа с участниками ГИА</b>				
1.1	<p>Проведение классных часов об особенностях проведения государственной итоговой аттестации (далее ГИА) в 2020 – 2021 учебном году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования,</li> <li>- порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА,</li> <li>- перечень запрещенных и допустимых средств обучения и воспитания в пункте проведения экзамена,</li> <li>- условия допуска к ГИА в резервные дни,</li> <li>- процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена.</li> <li>- условия допуска к ГИА в резервные дни,</li> <li>- сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку,</li> <li>- сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами,</li> <li>- минимальное количество баллов, необходимое для получения</li> </ul>	октябрь 2020-май 2021 года	Зам. директора по УВР Артемьева Е.В.	

	аттестата, - оказание психологической помощи			
1.2	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в профессиональных образовательных организациях	октябрь 2020	Классный руководитель Коршунов А.Н.	
1.3	Размещение перечня профилей, открываемых в общеобразовательных организациях Краснодарского края и примерного перечня учебных предметов по выбору для прохождения ГИА-9, соответствующих профилям обучения	ноябрь 2020	Зам. директора по УВР Артемьева Е.В.	
1.4	Ознакомление с возможностями использования информационных ресурсов в подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации ФИПИ по предметам, портал ГИА-9, телефонов «горячей линии» и др.)	октябрь 2020- май 2021	Зам. директора по УВР Артемьева Е.В., учителя-предметники	
1.5	Создание и продвижение информационно- образовательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты и др.	октябрь 2020- май 2021	Зам. директора по УВР Артемьева Е.В.	
1.6	Создание и продвижение информационно- познавательных региональных, муниципальных и школьных ресурсов (памятки, социальные сети и др.)	октябрь 2020- май 2021	Зам. директора по УВР Артемьева Е.В.	
1.7	Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2020-2021 учебном году	по мере поступления документов	Зам. директора по УВР Артемьева Е.В.	
1.8	Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ	февраль-март 2021	Зам. директора по УВР Артемьева Е.В.	
1.9	Информационно- разъяснительная работа с детьми с ОВЗ	в течение года	Зам. директора по УВР Артемьева Е.В.	
1.10	Анкетирование обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2021 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА,	декабрь 2020 года, март – апрель 2021	Зам. директора по УВР Артемьева Е.В.	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о психологической готовности к ГИА,</li> <li>- об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА,</li> <li>- о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА,</li> <li>- о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций,</li> <li>- о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА</li> </ul>			
1.11	Участие в тематической недели «Живем интересно, сдаем ГИА честно!»	март 2021 года	Классный руководитель Коршунов А.Н.	
<b>II. Работа с родителями</b>				
2.1	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций	5 февраля 2021	Зам. директора по УВР Артемьева Е.В.	
2.2	Участие в муниципальных родительских собраниях: <ul style="list-style-type: none"> <li>- об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2021 году,</li> <li>- об итоговом собеседовании по русскому языку как условию допуска к ГИА-9,</li> <li>- об организации межшкольных факультативов с различными группами: мотивированными на получение высоких результатов и испытывающими затруднения в освоении образовательных программ по учебным предметам</li> </ul>	декабрь 2020, март 2021	Зам. директора по УВР Артемьева Е.В.	
2.3	Проведение родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2021 году: <ul style="list-style-type: none"> <li>- места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования,</li> <li>- порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА,</li> <li>- перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена,</li> </ul>	октябрь 2020- август 2021	Зам. директора по УВР Артемьева Е.В.	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена.</li> <li>- условия допуска к ГИА в резервные дни,</li> <li>- сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку,</li> <li>- сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами,</li> <li>- минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата,</li> <li>- возможность получить психологическую помощь при подготовке и сдаче ГИА.</li> </ul>			
2.4	Индивидуальные собеседования с родителями ( законными представителями) обучающихся, слабо мотивированных на учебу	сентябрь 2020-апрель 2021	Директор Очкась Е.К., зам. директора по УВР Артемьева Е.В. , кл.рук.Коршунов А.Н.	
2.5	Информационно- методические встречи по разъяснению: <ul style="list-style-type: none"> <li>- возможности и необходимости посещения факультативов, элективов и курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации,</li> <li>- грамотного выбора вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в профессиональных образовательных организациях,</li> <li>- о работе телефонов «горячей линии»,</li> <li>- целей и порядка использования видеонаблюдения и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов,</li> </ul>	октябрь 2020-апрель 2021	Зам. директора по УВР Артемьева Е.В.	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- возможности и необходимости использования информационных ресурсов по подготовке к ГИА (сайты, стенды, буклеты и др.),</li> <li>- о возможностях школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ГИА,</li> <li>- условий, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющие особые образовательные потребности</li> </ul>			
2.6	Собеседования, информационно- разъяснительная работа с родителями выпускников с ОВЗ	в течение года	Зам. директора по УВР Артемьева Е.В.	
<b>III. Подготовка информационного материала</b>				
3.1	<p>Разработка информационных листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные этапы и сроки подготовки к ГИА,</li> <li>- права и обязанности участников экзаменов,</li> <li>- особенности проведения ГИА в 2020 году,</li> <li>- источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА,</li> <li>- о местах, сроках подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА</li> </ul>	октябрь – декабрь 2020	Зам. директора по УВР Артемьева Е.В.	
3.2	Разработка опросных материалов о проведении анализа информированности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в 2021 году	октябрь 2020 года, февраль-март 2021 года	Зам. директора по УВР Артемьева Е.В.	
<b>IV. Работа с педагогическим персоналом</b>				
4.1	<p>Размещение и своевременное обновление на сайте и информационных стендах информации о:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- процедуре проведения ГИА в 2021 году:</li> <li>сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА,</li> <li>сроки и места проведения ГИА,</li> <li>сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций,</li> <li>сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА;</li> <li>- изменениях содержания КИМ по учебным предметам;</li> </ul>	в сроки, установленные федеральными документами  постоянно	Зам. директора по УВР Артемьева Е.В., учителя-предметники	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- работе телефонов «горячей линии»;</li> <li>- об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2020-2021 учебном году;</li> <li>- работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями);</li> <li>- психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА</li> </ul>			
4.2	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов	по мере публикаций	Зам. директора по УВР Артемьева Е.В.	
4.3	Проведение тематических совещаний и заседаний методических объединений учителей- предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2021 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2021 года	сентябрь-ноябрь 2020	Зам. директора по УВР Артемьева Е.В., руководитель МО Коршунов А.Н.	
4.4	Организация работы библиотеки в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети Интернет	сентябрь 2020-май 2021	Зам. директора по УВР Артемьева Е.В., библиотекарь Трихлеб Д.А.	
4.5	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2021	октябрь 2020-май 2021	Зам. директора по УВР Артемьева Е.В.	
4.6	Анализ информированности участников ГИА 2021года и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в ППЭ (результаты анкетирования)	январь-апрель 2021	Зам. директора по УВР Артемьева Е.В.	
4.7	Проведение совещаний с учителями- предметниками по итогам анализа эффективности проведенной информационно-разъяснительной работы с выпускниками и их родителями (законными представителями)	январь – апрель 2021	Директор Очкась Е.К., Зам. директора по УВР Артемьева Е.В.	
4.8	Формирование пакетов документов (федерального,	по мере	Зам. директора	

	регионального, муниципального, школьного уровней) для проведения информационно-разъяснительной работы	публикации	по УВР Артемьева Е.В.	
4.9	Подготовка школьных планов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	октябрь 2020	Зам. директора по УВР Артемьева Е.В.	
4.10	Участие в акции : «ОГЭ по химии для учителей»	16 декабря 2020	Зам. директора по УВР Артемьева Е.В.	
4.11	Участие в совещаниях в режиме видеоселекторов по вопросам подготовки и проведения ГИА	в соответствии с этапами подготовки к ГИА	Зам. директора по УВР Артемьева Е.В.	
4.12	Участие в совещаниях в режиме видеоселекторов по вопросам подготовки и проведения итогового собеседования 10 февраля 2021 года	28 января 2021	Зам. директора по УВР Артемьева Е.В.	
4.13	Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) участников ГИА с ОВЗ о порядке проведения итогового собеседования по русскому языку, ГИА в форме ОГЭ, ГВЭ	в соответствии с этапами подготовки к ГИА	Зам. директора по УВР Артемьева Е.В.	
4.14	Информирование учителей-предметников на заседании методического объединения об изменениях в КИМ ГИА 2021 года по сравнению с ГИА 2020 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2021 года	по отдельному плану	Руководитель ШМО Коршунов А.Н.	
<b>V. Медиа-план информационного сопровождения ГИА</b>				
5.1	Участие в пресс- конференциях, прямых эфирах и вебинарах по вопросам ГИА	В соответствии с медиа- планом МОН	Директор школы Очкасы Е.К., зам. директора по УВР Артемьева Е.В.	
5.2	Публикация информации для участников ГИА, их родителей (законных представителей) и лиц, привлекаемых к проведению ГИА на сайтах и в социальных сетях.			

Заместитель директора по УВР:



Артемьева Е.В.