***«Утверждаю»***

Директор МБОУ СОШ № 14

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.К.Очкась

« 30 » августа 2021 г.

***График работы МО учителей начальных классов в 2021 – 2022 учебном году***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Методические мероприятия*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** | ***Отметка о выполнении*** |
| ***1*** | ***Рассмотрение и утверждение школьной документации***  | *август*  | Зам. директорапо УВР, руководитель МО | Протокол заседания МО № \_\_\_\_от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. |
| 1. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов вв 2020 – 2021 учебном году; обсуждение и утверждение плана работы МО на новый 2021 – 2022 учебный год. |
| 2. Ознакомление с «Методическими рекомендациямидля образовательных организаций Краснодарского края об организации образовательной деятельности в I-IV классах в 2021-2022 учебном году» |
| 3. Ознакомление с «Положением о системе оценивания образовательных достижений обучающихся» |
| 4. Рассмотрение и утверждение рабочих программ и ктп по предметам и кружкам ФГОС.  |
| 5. Обмен мнениями о проведенных районных МО. |
| ***2*** | ***Организация учебного процесса*** | *сентябрь* | руководитель МО, соц.педагог | Протокол заседания МО № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. |
| 1. Соответствие ктп и образовательных программ.  |
| 2. Анализ посещенных уроков. |
| ***3*** | ***«Проведение ВОШ (школьный этап). Работа учителей-предметников и классных руководителей».*** | *октябрь* | руководитель МО | Протокол заседания МО № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. |
| 1. Контроль за организацией проведения ВОШ (школьный этап).  |
| 2. Работа классных руководителей и учителей-предметников с дневниками учащихся. | Справка № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |
| 3. Контроль посещаемости занятий учащимися. | Справка № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |
| 4. Индивидуальные занятия с наиболее подготовленными и мотивированными школьниками. | Протокол заседания МО № \_\_от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |
| 5. Анализ посещенных уроков. |
| ***4*** | ***«Работа учителей-предметников и классных руководителей».*** | *ноябрь* | руководитель МОсоц.педагог | Справка № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |
|  | 1. Состояние работы с детьми «группы риска». |  |
| 2. Анализ посещенных уроков. | Протокол заседания МО № \_\_от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |
| ***5*** | ***«Работа учителей-предметников и классных руководителей».*** | *декабрь* | руководитель МО, зам директора по ВР | Протокол заседания МО № \_\_от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |
| 1. Анализ административных контрольных работ в 3 – 4 классах по математике и русскому языку. |
| 2. Проверка ведения тетрадей для контрольных работ. | Справка № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |
| 3. Анализ воспитательной работы во 1 – 4 классах в 1 полугодии.  |  |
| 4. Анализ посещенных уроков. |
| ***6*** | ***«Результативность деятельности учителя»*** | *январь* | руководитель МО | Справка № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |
| 1. Контроль работы учителей-предметников с учащимися со слабой учебной мотивацией.  |
| 2. Алгоритм подготовки учащихся к КДР и ВПР. | Протокол заседания МО № \_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |
| 3. Здоровьесберегающие технологии: физкультминутки на уроках, дозировка домашнего задания. |
| 4. Анализ посещенных уроков. |
| ***7*** | ***«Работа учителей-предметников и классных руководителей».*** | *февраль* | руководитель МО, зам директора по ВР | Справка № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |
| 1. Посещаемость занятий учащимися |
| Протокол заседания МО № \_\_от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.Справка № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |
| 2. Анализ посещенных уроков. |
| 3.Состояние работы кружков ФГОС в 1 – 4 классах. |
| ***8*** | ***«Результативность деятельности учителя»*** | *март* | руководитель МО | Протокол заседания МО № \_\_от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.Справка № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |
| 1.Контроль знаний таблицы умножения (3 – 4 классы) |
| 2. Организация работы с учащимися со слабой учебной мотивацией. |
| 3.«Пути повышения эффективности работы учителя по подготовке выпускников 4 класса к ВПР» |
| 4. Анализ посещенных уроков. |
| ***9*** | ***«Результативность деятельности учителя»*** | *апрель* | руководитель МО | Протокол заседания МО № \_\_от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |
| 1. Анализ административных контрольных работ по русскому языку и математике во 3 – 4 классах. |
| Справка № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |
| 2. Проверка ведения тетрадей для контрольных работ. |
| 3. Анализ посещенных уроков. |
| ***10*** | ***«Работа учителей-предметников и классных руководителей»*** | *май* |  | Справка № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.Протокол заседания МО № \_\_от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |
| 1.Выполнение образовательных программ практической части за четвертую четверть и за год. |
| 2. Анализ проведенных КДР и ВПР во 3 – 4 классах |
| 3. Анализ посещенных уроков.  |

Руководитель МО начальных классов: Верба Н.Ю.